Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Шушенская детская школа искусств»
(МБУ ДО «Шушенская ДШИ»)
662710 Красноярский край, п. Шушенское, ул.Новая, д.5,тел.: 8(39139) -11-97

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
(Протокол от 15.03.2022 г № 1)

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ ДО
«Шушенская детская школа
искусств» Н.П.Бибко
(Приказ от 15.03.2022 г № 12-У)

БИБКО НАТАЛЬЯ ПЕТРОВНА

Подписан: БИБКО НАТАЛЬЯ ПЕТРОВНА
DN: ИНН=244203199076, СНИЛС=12306242100, E=shush_dshi@mail.ru, C=RU, S=Красноярский край, L=ШУШЕНСКОЕ ПГТ., O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ""ШУШЕНСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ"", G=НАТАЛЬЯ ПЕТРОВНА, SN=БИБКО, CN=БИБКО НАТАЛЬЯ ПЕТРОВНА
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.04.01 13:57:30+07'00'
Foxit PhantomPDF Версия: 10.1.1

ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии
МБУ ДО «Шушенская детская школа искусств»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами приема учащихся в МБУ ДО «Шушенская детская школа искусств», Уставом МБУ ДО «Шушенская детская школа искусств», иными законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав и деятельность апелляционной комиссии МБУ ДО «Шушенская детская школа искусств».

1.3. Апелляционная комиссия МБУ ДО «Шушенская детская школа искусств» (далее – Школа) создается для рассмотрения заявлений родителей (законных представителей), не согласных с результатами, полученными на вступительных испытаниях.

2. Структура, функции и организация работы

2.1 Апелляционная комиссия создается из преподавателей школы в количестве не менее трех человек, не входящих в состав приемной комиссии. Состав апелляционной комиссии и ее председатель утверждаются приказом директора Школы.

2.2 Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора в апелляционную комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

2.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением приемной комиссии. Для рассмотрения апелляции, секретарь приемной

комиссии представляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, творческие работы (при их наличии).

2.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов, председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решение подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей). На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

2.5. Повторное проведение отбора детеб́й проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

2.6. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол. В протоколах фиксируется:

- ход обсуждения вопросов;
- предложения, замечания членов комиссии;
- решение членов комиссии.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.